



**NBW-1601340102020600** Seat No. \_\_\_\_\_

**M. Lib (W. E. F. 2016) (Sem. II) (CBCS) Examination**

**April / May - 2017**

**Management of Libraries & Information Centres**

Time :  $2\frac{1}{2}$  Hours]

[Total Marks : 70

૧ કોઈ પણ એકનો આશરે ૧૦૦૦ શબ્દોમાં ઉત્તર આપો : ૧૪

(૧) સંચાલન એટલે શું ? તેની વ્યાખ્યા આપી, લક્ષણો અને ઉદ્દેશ્યો ચર્ચો.

**અથવા**

(૨) સંચાલનની વિવિધ વિચારધારાઓ અને અભિગમોની ચર્ચા કરો.

૨ કોઈ પણ એકનો આશરે ૧૦૦૦ શબ્દોમાં ઉત્તર આપો : ૧૪

(૧) ગ્રંથાલય સંચાલન સંદર્ભે સંચાલનના કાર્યો વર્ણવો.

**અથવા**

(૨) આયોજન એટલે શું ? ગ્રંથાલય સંદર્ભે યોજનાના પ્રકારો સમજાવો.

૩ કોઈ પણ એકનો આશરે ૧૦૦૦ શબ્દોમાં ઉત્તર આપો : ૧૪

(૧) ગ્રંથાલય સંહિતિ અને તેની ઉપસંહિતિઓ વર્ણવો.

**અથવા**

(૨) “ગ્રંથપાલ માટે અભિપ્રેરણાના સિદ્ધાંતો જાણવા જરૂરી છે.” વિધાનની ચર્ચા કરો.

૪ ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈ પણ બે) ૧૪

(૧) કોલેજ ગ્રંથાલયનું બજેટ

(૨) યુનિવર્સિટી ગ્રંથાલય માટેની સ્ટાફ ફોર્મ્યુલા

(૩) વ્યવસ્થાતંત્રીય પ્રત્યાયન

(૪) ગ્રંથાલયનું વિભાગિકરણ

- ૫ નીચેના પ્રશ્નોના ઉત્તર એક બે પંક્તિઓમાં આપો : ૧૪
- (૧) કર્મચારી તાલીમના પ્રકારોના નામ આપો.
  - (૨) નિર્ણય ઘડતરની પ્રક્રિયા દર્શાવો.
  - (૩) આઉટસોર્સ માટે ગ્રંથાલયના કોઈ ચાર કાર્યોના નામ આપો.
  - (૪) કાર્ય વિવરણ એટલે શું ?
  - (૫) કાર્ય મૂલ્યાંકન કેવી રીતે કરવામાં આવે છે ?
  - (૬) સ્વોક્તની ઉપયોગિતા શું છે ?
  - (૭) ગુણવત્તા ઓડિટ એટલે શું ?

### ENGLISH VERSION

- 1 Attempt any **one** in 1000 words : 14
- (1) What is management? Define it. Discuss its characteristics and purpose.
- OR**
- (2) Discuss various management schools of thought and approaches.
- 2 Attempt any **one** in 1000 words : 14
- (1) Describe managerial functions with reference to library.
- OR**
- (2) What is planning? Explain types of plans with reference to library.
- 3 Attempt any **one** in 1000 words : 14
- (1) Describe library system and its sub systems.
- OR**
- (2) "It is important for a librarian to know the theories of motivation" Discuss
- 4 Attempt any **two** short notes : 14
- (1) Budget of college library.
  - (2) Staff formula for university library.
  - (3) Organisational communication.
  - (4) Library departmentalisation.

**5** Attempt following questions in **one** or two lines

**14**

- (1) Name types of employee training.
  - (2) State the process of decision making.
  - (3) Name any four jobs of library for outsourcing.
  - (4) What is job description?
  - (5) How is job evaluated?
  - (6) What is the usefulness of SWOC?
  - (7) What is quality audit?
-